



a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal

pénzügyi- és számviteli ügyintéző, gazdasági vezető

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye:

Fejér megye, 2427 Baracs, Táncsics utca 27.

Fejér megye, 2428 Kisapostag, Petőfi Sándor utca 63.

A községi tisztségviselők képzési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

pénzügyi- és számviteli ügyintéző 29/2012.(III.7.) korm.rendelet I.melléklet 19. pont

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Költségvetés, leltár elkészítése, számlázási feladatok. Normatív állami támogatások igénylése, azok folyamatos, naprakész kezelése. A pénzügyi információs rendszerben adatszolgáltatás, gazdasági előkészítő, adminisztratív beszámolási és adatszolgáltatási tevékenységekben való részvétel. Kincstári Adatszolgáltatás, banki feladatok, pénzügyi nyilvántartások vezetése, pályázatokkal kapcsolatos pénzügyi feladatok. Gazdálkodással, pénzügyekkel kapcsolatos képviselő-testületi ülések napirendjéhez előterjesztések, rendelet tervezetek elkészítése. Személyügyi anyagok kezelése. A Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal által Baracsnak és Kisapostagnak végzett pénzügyi, gazdálkodási és számviteli feladatainak az összefogása, az ezen a területen dolgozó kolléganők feladatainak koordinálása, ütemezése, felügyelete.

A munkakör betöltője irányítása alá tartozó szervezeti egységek megnevezése:

Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi, Gazdálkodási Osztály

Az irányítása alá tartozó személyek száma: 3

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Községi tisztségviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,

- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola, 29/2012.(III.7.) korm.rend I.19. szerinti,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Felhasználói szintű MS Office ismerete a munkakör ellátásához szükséges mértékben
- Közigazgatási szakvizsga, annak hiányában kötelezettségvállalás, hogy a szakvizsgát a kinevezéstől számított 1 éven belül le kell tenni,
- A határozatlan időtartamú jogviszony 6 hónap próbaidő kikötésével.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Emelt szintű szakképesítés, államháztartási mérlegképes könyvelő
- Települési önkormányzatnál szerzett pénzügyi-számviteli gyakorlat 1-3 év
- ASP ismerete

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 45/2012. (III.20.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerinti szakmai önéletrajz fényképpel
- iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi - büntetlen előéletet igazoló - hatósági bizonyítvány benyújtása (vagy igazolás az igénylésről)
- mérlegképes regisztrációról szóló igazolás
- nyilatkozat, hogy a Kttv. 84 - 85 §-ban meghatározott összeférhetlenségi ok a pályázat benyújtásakor nem áll fenn,
- középiskolai végzettség esetén kérelem a mentesség megadására, továbbá nyilatkozat annak vállalásáról, hogy 4 éven belül a szükséges végzettséget megszerzi. Ez esetben a vezetői megbízás is eltolódik a végzettség megszerzéséig
- Közigazgatási szakvizsga, annak hiányában kötelezettségvállalás, hogy a szakvizsgát a kinevezéstől - vagy a felsőfokú végzettség megszerzésétől számított - 1 éven belül le kell tenni.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2019. március 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. február 18.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr.Horváth Zsolt nyújt, a 0625521010 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a címére történő megküldésével (2427 Baracs, Táncsics utca 27.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: B/412/2019 , valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi- és számviteli ügyintéző, gazdasági vezető.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A postai úton benyújtott pályázatok alapján a jegyző és a polgármermester értékeli azokat, szükség szerint meghallgatja a pályázókat, majd meghozza döntését.

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. február 20.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.baracs.hu - 2019. január 23.
- www.kisapostag.hu - 2019. január 23.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.baracs.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2019. január 23.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.